



PEMERINTAH KABUPATEN SUMBAWA BARAT
KECAMATAN TALIWANG
KELURAHAN ARAB KENANGAN
Jln. Cendrawasih No.06 Taliwang – KSB Kode Pos 84455

KEPUTUSAN LURAH ARAB KENANGAN
NOMOR : 017 TAHUN 2025

TENTANG
PEMBAGIAN TUGAS APARATUR SIPIL NEGARA
PADA KELURAHAN ARAB KENANGAN
KECAMATAN TALIWANG KABUPATEN SUMBAWA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2025

LURAH ARAB KENANGAN

- Menimbang : a. Dalam Rangka Melancarkan Pelaksanaan Kegiatan Administrasi, Pembangunan Sarana Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan serta untuk menunjang target kinerja Pemerintah Kelurahan Arab Kenangan Tahun Anggaran 2025 maka perlu Menetapkan Pembagian Tugas dan Uraian Tugas Aparatur Sipil Negara Kelurahan Arab Kenangan Kecamatan Taliwang Kabupaten Sumbawa Barat.
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, ditetapkan dengan Keputusan Lurah Arab Kenangan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Sumbawa Barat di Provinsi Nusa Tenggara Barat;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Barat Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pembentukan Kelurahan Arab Kenangan;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Barat Nomor 2 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Barat Nomor 6 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
6. Peraturan Bupati Sumbawa Barat Nomor 41 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : PEMBAGIAN TUGAS APARATUR SIPIL NEGARA PADA KELURAHAN ARAB KENANGAN KECAMATAN TALIWANG KABUPATEN SUMBAWA BARAT TAHUN ANGGARAN 2025.
- PERTAMA : Pembagian Tugas Pegawai pada Kantor Kelurahan Arab Kenangan Kecamatan Taliwang Kabupaten Sumbawa Barat Tahun Anggaran 2025 Sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas dari Sekretaris Kelurahan, Kepala Seksi Pemerintahan, Kepala Seksi Kesra dan Pemmas dan Staf Kelurahan Arab Kenangan meliputi :
1. Mengkoordinasikan pelaksanaan penyusunan perencanaan, Program, keuangan, kepegawaian, administrasi dan umum.
 2. Membantu Lurah dalam urusan pemerintahan bidang pemerintahan
 3. Membantu Lurah dalam urusan pemerintahan bidang kesejahteraan rakyat dan pemberdayaan Masyarakat.
 4. Pemeliharaan keamanan, ketertiban dan kerukunan hidup antar warga.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kantor Kecamatan Taliwang Kabupaten Sumbawa Barat Tahun Anggaran 2025.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan mempunyai daya laku surut sejak tanggal 1 Januari 2025.

Ditetapkan di : Taliwang
Pada tanggal : 01 Agustus 2025


LURAH ARAB KENANGAN
MASWAKANG

Tembusan disampaikan kepada, Yth :

1. Inspektur Inspektorat Daerah Kabupaten Sumbawa Barat di Taliwang;
2. Kepala Bagian Hukum Setda kabupaten Sumbawa Barat di Taliwang;
3. Camat Taliwang di Taliwang;

LAMPIRAN SURAT KEPUTUSAN LURAH ARAB KENANGAN
 NOMOR : 017 TAHUN 2025
 TANGGAL : 01 AGUSTUS 2025
 TENTANG : KEPUTUSAN LURAH ARAB KENANGAN
 TENTANG PEMBAGIAN TUGAS APARATUR
 SIPIL NEGARA PADA KELURAHAN ARAB
 KENANGAN KABUPATEN SUMBAWA BARAT
 TAHUN ANGGARAN 2025

No.	Seksi / Subbagian	Nama / NIP / ID	Jabatan/ Tugas
1.	Sekretariat	<u>Muslimin M. AR, S.AP.,M.M.Inov.</u> NIP. 19790312 200701 1 019	Sekretaris Kelurahan
2.		<u>Yatni Fitriani</u> NIP. 19750924 201410 2 001	Pembantu Bendahara
3.		<u>Baiq Dwi Suciani, A.Md.</u> NIP. 19850605 201101 2 014	Staf Sekretariat
4.		<u>Norman Syahril, S.I.P.</u> NIPPPK. 198705182025211019	Staf Sekretariat
5.		<u>Husnaini</u> NIPPPK. 199011052025212004	Staf Sekretariat
6.	Pemerintahan	<u>Maswiliyah, S.E.</u> NIP. 19760510 200701 2 020	Kasi Pemerintahan
7.		<u>Sulastri Cahyaningsih, S.E.</u> NIPPPK. 198809042025212023	Staf Pemerintahan
8.		<u>Fitrianingsih, S.Sos.</u> NIPPPK. 198408172025212028	Staf Pemerintahan
9.		<u>Salwa Rizkilillah</u> NIPPPK. 199208282025212003	Staf Pemerintahan
10.	Kesra dan Pemmas	<u>Yulia Kusumawati, S.AP</u> NIP. 19750729 200701 2 013	Kasi Kesra dan Pemmas
11.		<u>Ayu Wiwindari, S.I.P.</u> NIPPPK. 199001032025212027	Staf Kesra dan Pemmas
12.		<u>Putri Ayu Aris Tintia Desi</u> NIPPPK. 199303102025212038	Staf Kesra dan Pemmas
13.	Trantib	<u>Hery Sumara, S.E</u> NIP. 19790818 200801 1 015	Kasi Trantib
14.		<u>Romi Hardi, S.I.P.</u> NIPPPK. 198106112025211015	Staf Trantib
15.		<u>Neni Nursyafitri, S.Pd.</u> NIPPPK. 199511062025212006	Staf Trantib
16.		<u>Ariyanti</u> NIPPPK. 199007172025212004	Staf Trantib



LURAH ARAB KENANGAN,

MASWAKANG